दिनांक: 12th July, 2019

कैन्टीन कमेटी

केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान, कसौली - 173204

Notice Inviting Tender

केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान, कसौली की कैन्टीन को वर्ष 2019 – 20 के लिए अनुबंध (ठेके) पर दिए जाने के लिए आम जनता से निर्धारित प्रपत्र पर निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं | आवेदन प्रपत्र दिनांक **12.07.2019** से श्री मनीष वर्मा, बॉटलिंग अनुभाग एवं श्री रमेश चोपड़ा, उपचार केंद्र (डिस्पेंसरी) से कार्यालय समय में **₹ 250** का भुगतान करके लिया जा सकता है | केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान, कसौली की वेबसाइट crikasauli.nic.in से भी आवेदन प्रपत्र डाउनलोड किया जा सकता है | डाउनलोड किये गए आवेदन तब ही स्वीकार्य होंगे जब उनके साथ **₹ 250** का डिमांड ड्राफ्ट/पोस्टल आर्डर/चेक **(in favor of Chairman CRI Canteen Committee)** संलग्न होगा |

पूर्ण रूप से भरे गए आवेदन प्रपत्र एक बंद लिफाफे में सामान्य अनुभाग कार्यालय में दिनांक **05.08.2019** को अपराह्न 2:00 बजे तक आवश्यक रूप से प्राप्त हो जाने चाहिए | अधूरे भरे गए आवेदनों को सरसरी रूप में निरस्त (ख़ारिज) कर दिया जायेगा | आवशयक दस्तावेज संलग्न न होने की स्थिति में भी आवेदन निरस्त कर दिया जायेगा | निविदाएं कांफ्रेंस हॉल में दिनांक **05.08.2019** को अपराह्न 3:00 बजे खोली जाएँगी | निविदा भरने वाले अथवा उनके प्रतिनिधि निविदा खोले जाने के समय उपस्थित रह सकते हैं |

12/07

(डॉ. राजेश कुमार)
अध्यक्ष

प्रतिलिपि:

a. निदेशक, केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान, कसौली - 173204 - सूचनार्थ |
b. प्रभारी अधिकारी, प्रशासन अनुभाग, के० अनु० सं०, कसौली - सूचनार्थ | एवं संस्थान की वेबसाइट पे अपलोड करने हेतु |
c. प्रभारी अधिकारी, सामान्य अनुभाग, के० अनु० सं०, कसौली - सूचनार्थ | 12/07/19
d. सूचना पट्ट पर प्रदर्शित करने हेतु |

Sarabjeet Singh Kaushal

सी0आर0आई0, कसौली में कैन्टीन चलाने के लिए निविदा आंमत्रित करने की सूचना

अन्तिम तिथि :– 05 अगस्त, 2019 सांय :– 2.00 बजे तक

विषयः– केन्द्रीय अनुसंधान सस्थान, कसौली में कैन्टीन चलाने के लिए अनुबंध देने के लिए सील बन्द निविदाओं का आमंत्रण।

के0अ0सं0 कैन्टीन समिति केन्द्रीय अनुसंधान सस्थान, मुख्य परिसर, कसौली–173204 हिमाचल प्रदेश में कैन्टीन चलाने के लिए पर्याप्त अनुभव रखने वाली फर्मों से सीलबन्द लिफाफें में निविदाएं आमंत्रित करती है।

महत्वपूर्ण तिथियां

बोली जमा करने की अन्तिम तिथि : **05 अगस्त, 2019 दोपहर 2.00 बजे तक**

बोली खुलने की तिथि एवं समय : **05 अगस्त, 2019 दोपहर 3.00 बजे**

2. इच्छुक संगठन/फर्म कार्यालय समय के दौरान श्री मनीष वर्मा, बॉटलिंग अनुभाग और श्री रमेश चौपड़ा, उपचार केन्द्र से रु 250/– भुगतान करने के बाद निविदा आवेदन पत्र/ प्रोफार्मा प्राप्त कर सकते है।

3. सस्थान की वेबसाईट https://crikasauli.nic.in से भी निविदा आवेदन प्रोफार्मा डाउनलोड किया जा सकता है। तथापि आवेदन पर केवल तभी विचार किया जायेगा यदि रु 250/– का डिमांड़ ड्राफट/पो0ओ0/चैक (अध्यक्ष के0अ0सं0 कैन्टीन समिति के पक्ष में) निविदा प्रोफार्मा के साथ सलंग्न पाया जायेगा।

4. आवेदक द्वारा निविदा आवेदन फार्म विधिवत भरा और हस्ताक्षारित होना चाहिए। एक फर्म से केवल एक फार्म स्वीकार किया जायेगा। अधूरे फार्मो को अस्वीकार किया जायेगा। आवेदक को टेलीफोन न0 सहित पूरा नाम, पता बताना होगा।

5. इच्छुक फर्मों को सभी पहलुओं में आवश्यक दस्तावेजों सहित सील बन्द लिफाफे में पूर्ण निविदाएं कार्यालय समय (9.30 पूर्वाहन से 4.40 अपराहन्) में अन्तिम तिथि को या उससे पहले अर्थात **5 अगस्त, 2019 को दोपहर** 2.00 बजे तक सामान्य अनुभाग के0अ0सं0, कसौली में पहुँच जानी चाहिए।

6. **बोली लगाने वाले का वांछित विवरण और निवेदित दरें (अनुबन्ध–II और III) सील बन्द लिफाफे जिस पर स्पष्ठ रूप से "के0अ0सं0 कैन्टीन के लिए निविदा" लिखा हो के अन्दर निविदा/बोली दस्तावेजों के साथ प्रस्तुत करना होगा।**

Sarvjeet Singh Ramesh Ch

7. उद्धृत/**दाम मूल्य**/दरें को भारतीय रुपये में, अलग से जी0एस0टी0 उद्धृत यदि लागू हो, तो प्रस्तुत करनी होगी। एम0आर0पी वाली पैक्कड वस्तुओं पर जी0एस0टी लागू नही होता। सभी दरें रूपये 1 की गुणक होनी चाहिए।

8. सफल बोली दाता को अध्यक्ष, के0अ0सं0 कैन्टीन समिति के पक्ष में बैंक ऑफ बड़ोदा से रू 20,000/– का डिमांड़ ड्राफ्ट प्रतिभूति राशि के रूप में जमा करवाना होगा जिसे कैन्टीन समिति द्वारा अनुबन्ध समाप्त होने पर नियम और शर्तो के अधीन अन्तिम निर्णय के बाद वापिस किया जायेगा।

9. सफल बोली दाता को पूरी तरह सुसज्जित कैन्टीन प्रदान करने के लिए वार्षिक/रखरखाव शुल्क के रूप में रू 20,000/– का भुगतान **भी** करना होगा।

10. बोली दाता को निविदा फार्म में सूचीबद्ध नियम और शर्तो के अनुसार अपनी बोलियों के साथ अपेक्षित कागजात/प्रलेख प्रस्तुत करना होगा, ऐसा न करने की स्थिति में समिति द्वारा बोली को गैर–उत्तरदायी/अस्वीकार किया जा सकता है।

11. बोलिया समिति और प्रत्येक बोली दाता के एक प्रतिनिधि जो समिति के समक्ष उपस्थित होना चाहता है की उपस्थिति में दिनांक 05.08.2019 को दोपहर 3.00 बजे के0अ0सं0, कसौली के सम्मेलन कक्ष में खोली जायेगी।

12. वस्तुओ का मूल्य विवरण अनुबन्ध–II में प्रस्तुत किया जाना चाहिए। दरें भारतीय रूपये में उद्धृत की जानी चाहिए। बोली दाता को अनुबन्ध–II में दर्शाई गई सभी वस्तुओं का मूल्य कोट करना अनिवार्य है। अनुबंधित अवधि के दौरान उद्धृत मूल्य/दरें व्यापक, दृढ़ होनी चाहिए उनमें किसी भी प्रकार का बदलाव नही होना चाहिए।

13. के0अ0सं0 कैन्टीन समिति के पास किसी भी समय/अवस्था में बिना किसी कारण बताए निविदा रद्व करने का अधिकार सुरक्षित है। निविदाएँ प्रस्तुत करने के बाद किसी भी पुछताछ, निविदा दस्तावेजों में समावेश/बहिष्कार नहीं किया जा सकेगा।

14. इस निविदा से सम्बन्धित सूचना या किसी प्रकार का शुद्धिपत्र https://crikasauli.nic.in में प्रकाशित किया जायेगा।

15. निविदा में दरों को उद्धत करने से पहले कैन्टीन सुविधाओं को देखने के लिए निविदाकार कार्यालय समय के दौरान किसी भी कार्य दिवस पर सस्थान का दौरा कर सकते है। वे श्री नरेश अत्री, श्री रमेश चोपड़ा और श्री मनीष वर्मा से कैन्टीन की साईट देखने के लिए सम्पर्क कर सकते है।

16. अनुबन्ध देने के लिए नियम और शर्ते अनुबन्ध–I में निर्दिष्ट है।

17. सफल बोली दाता सबसे कम बोली लगाने वाला जो सभी पूर्व शर्तो/मानदंड़ो को सन्तुष्ट करता है और कैन्टीन समिति के अन्तिम निर्णय के अधीन होगा।

18. प्रारम्भ में अनुबन्ध को 01 वर्ष के लिए दिया जायेगा जिसे समिति द्वारा आगे बढ़ाया जा सकता है।

(अध्यक्ष, के0अ0सं0, कैन्टीन समिति)

प्रतिलिपि प्रेषितः–

1. निदेशक, के0अ0सं0, कसौली को सूचनार्थ हेतू।
2. प्रभारी अधिकारी, प्रशासन, केअ0सं0, कसौली को सूचनार्थ और वेबसाइट https://crikasauli.nic.in पर अपलोडिंग करने हेतु।
3. प्रभारी अधिकारी, सामान्य अनुभाग, के0 अ0 सं0, कसौली को सूचनार्थ हेतु।
4. सूचना पट्ट।

Ramesh Chander
Sarurjeet Singh

केन्द्रीय अनुसंधान संस्थान,
कसौली–173204(हिमाचल प्रदेश)

में

कैन्टीन चलाने के लिए

निविदा प्रलेख

निविदा प्रलेख प्रस्तुतकर्त्ताः–

मैसर्ज :–...

....

....

अनुबंधः– I

के.अ.सं., कसौली कैन्टीन के 1 वर्ष के लिए अनुबंध के नियम एवं शर्तें।

1 वर्ष के लिए कैन्टीन चलाने के लिए निविदा बोली और के.अ.स. कैन्टीन में संलग्न नियम एवं शर्तों के आधार पर परोसी जाने वाली विभिन्न वस्तुओं के रियायती दरों का प्रोफार्माः–

i) प्रत्येक वस्तुओं की कीमत अनुबंध – II में उद्धृत की जानी चाहिए मूल्य/दरें व्यापक, स्टीक होनी चाहिए और उसमें अनुबंध के दौरान किसी भी प्रकार का बदलाव नहीं होना चाहिए। वस्तुओं की दरें:–(सभी दरें रू 1 के गुणक में होनी चाहिए)।

ii) सफल बोली दाता को पूरी तरह सुसज्जित कैन्टीन प्रदान करने के लिए वार्षिक/रखरखाव शुल्क के रूप में रू 20,000/– के हिसाब से भुगतान करना होगा।

iii) सफल बोलीदाता को **अध्यक्ष के.अ.सं. कैन्टीन समिति के पक्ष में प्रतिभूति राशि के रूप में रू 20,000/– का डिमांड़ ड्राफट** जमा करवाना होगा, जिसे कैन्टीन समिति द्वारा अनुबन्ध समाप्त होने पर नियम एवं शर्तों के अधीन अन्तिम निर्णय के बाद वापिस किया जायेगा।

iv) सफल बोलीदाता/ठेकेदार को गैर–न्यायि स्टांप पेपर पर एक इकरारनामा प्रस्तुत करना होगा।

v) प्रतिभागी निविदाताओं को कैन्टीन चलाने में कम–से–कम 01 वर्ष का अनुभव होना चाहिए। (अनुभव प्रमाणपत्र साथ संलग्न करना होगा)।

vi) कैन्टीन समिति को बिना कारण बताए किसी भी समय/अवस्था में निविदा रद्द करने का अधिकार होगा।

vi) ठेकेदार को निम्नलिखित वस्तुओं से सुसज्जित कैन्टीन उपलब्ध करवायी जायेगीः–

क) कैन्टीन सुविधा

ख) पानी और पानी शोद्धक।

ग) एकदम नया फर्नीचर(कुर्सी/टेबल)

घ) डी.टी.एच. कनेक्शन के साथ टेलीविजन

ड.) कैन्टीन में लगे गीजर

च) डिस्पले काउंटर कम रेफ्रिजरेटर

Rameshchop
Sarwjeet Singh

छ) 03 बर्नर गैस चूल्हा, रेगूलेटर और बर्नर सहित गैस कनेक्शन (02 न0 सिलेन्डर)। तथापि गैस की रीफिलिंग(गैर–सब्सिडी) ठेकेदार को करवानी होगी। इंडक्शन कुकर के उपयोग को छोडकर बिजली पर खाना बनाना, मिक्सर या माइक्रोवेव ओवन की अनुमति नहीं होगी।

ज) कैन्टीन के साथ उपलब्ध बर्तन।

vii) रसोई के उपकरण अर्थात् डिस्पले काउंटर कम रेफ्रिजरेटर, गैस चूल्हा, गीजर, माइक्रोवेव,, आर. ओ. प्यूरीफायर और मिक्सर/ग्राइंडर चालू अवस्था में ठेकेदार को सौंप दिए जाएंगे और उपरोक्त वस्तुओं को क्षतिग्रस्त या खराब होने की स्थिति में उसे ठेकेदार द्वारा मरम्मत करवाई जायेगी।

viii) ठेकेदार कैन्टीन की उच्च मानक सफाई बनाए रखने के लिए जिम्मेदार होगा।

ix) ठेकेदार को दैनिक आवश्यक वस्तुएं उपलब्ध करवानी होगी तथापि वैकल्पिक वस्तुओं को ठेकेदार की इच्छा के अनुसार परोसा जा सकता है। निविदा स्वीकृति के समय निर्धारित दरों को समिति के अनुमोदन के बिना बदला नहीं जा सकता है।

x) कैन्टीन का समय सभी कार्य दिवसों में सुबह 9.00 बजे से सांय 5.30 बजे तक होगा। इसके अलावा यदि निदेशक कार्यालय और संघ कार्यालय कार्य दिवस के 4.40 बजे के बाद ठेकेदार की सेवा चाहते हो तो ठेकेदार को इसका अनुपालन करना होगा और ठेकेदार को केवल 2 घंटे पहले सूचित करने पर अपनी सेवा 7.00 बजे तक बढ़नी होगी।

xi) ठेकेदार को चाय, कॉफी, दूध और उन खाने वाली वस्तुओं आदि की आपूर्ति करनी होगी जिनकी निदेशक कार्यालय और के.अ.सं., कसौली के वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा मांग की जाये चाहे वें अनुबन्ध में न हो लेकिन ऐसी वस्तुओं की कीमत एम.आर.पी. दरों से ज्यादा नहीं होनी चाहिए।

xii) कैन्टीन में धुम्रपान करने की सख्त मनाही है। तंबाकू/सिगरेट/बीड़ी की बिक्री की अनुमति नहीं है।

xiii) कैन्टीन को एक वर्ष की अवधि के लिए अनुबन्ध पर इस शर्त पर दिया जायेगा कि यदि ठेकेदार का प्रदर्शन सन्तोषजनक नहीं पाया गया तो उनका अनुबन्ध किसी भी समय समाप्त किया जा सकता है। ऐसे मामले में प्रतिभूति राशि जब्त कर ली जायेगी। के.अ.सं. कैन्टीन समिति कैन्टीन की मॉनिटरिंग और समीक्षा करेगी। यदि ठेकेदार की सेवा अच्छी होती है तो समिति नवीन नियम एवं शर्तो के साथ अनुबन्ध को आगामी एक या एक से अधिक वर्षो के लिए विचार कर सकती है।

xiv) ठेकेदार मेन्यू/दरों को स्पष्ट रूप से प्रदर्शित करेगा।

xv) सफल बोली दाता को सुनियिचत करना होगा कि कच्ची सामग्री जिसका प्रयोग खाना पकाने (चाय, कॉफी, मसाले, तेल, दूध, मक्खन, खाद्य सामग्री, सब्जी आदि) के लिए हो बहुत अच्छी

गुणवत्ता और मानव उपभोग के लिए सुरक्षित होनी चाहिए। कैन्टीन समिति के पास किसी भी समय सामग्रियों को जांचने का अधिकार होगा। किसी भी खाद्य विषाक्तता/संदूषण की स्थिति मेंए ठेकेदार पूर्ण रूप से जिम्मेवार होगा यदि खाद्य पदार्थों की गुणवत्ता घटिया पाई गई तो कैन्टीन समिति के पास जुर्माना लगाने सहित अनुबन्ध को निरस्त करने का अधिकार होगा

xvi) भोजन तैयार करने के लिए उपयोग में लाये जाने वाले खाद्व तेल/मीडिया/मसाले मानक खाद्य ग्रेड गुणवत्ता के होने चाहिए जिसे केन्टीन समिति द्वारा अनुमोदित किया हो।

xvii) के.अ.सं. कैन्टीन समिति बिना कारण बताए या मुआवजा दिए बिना किसी भी एक अथवा बोलियो को पूर्ण या आंशिक रूप सें या सभी बोलियों को अस्वीकार करने तथा न्यूनतम बोली लगाने वाले को ठेका देने का अधिकार प्राप्त होगा। इस सम्बन्ध में समिति का निर्णय अन्तिम और सभी को बाध्यकारी होगा।

xviii) ठेकेदार यदि चाहे तो अनुबन्ध अवधि के दौरान कम से कम 03 महीने से कम की अवधि की सूचना लिखित रूप से देकर अनुबन्ध समाप्त कर सकता है। ठेकेदार को परिसर खाली करना होगा और प्रारम्भ में उपलब्ध करवाये गये सभी वस्तुओं के साथ रसोई के बर्तन/उपकरण, के.अ.स. कैन्टीन समिति को सौंपने होगें। के.अ.स. कैन्टीन समिति का निर्यण अन्तिम और ठेकेदार पर बाध्यकारी होगा।

xix) ठेकेदार को और कैन्टीन के वैधानिक और अन्य दायित्व वहन करने के लिए अपनी लागत पर अपेक्षित/पर्याप्त कर्मचारी नियुक्त करने होगें। के.अ.सं. के चिकित्सा अधिकारी उनकी चिकित्सा स्वस्थता की जांच करेंगे। ठेकेदान उनके द्वारा नियोजित किए गए कर्मियों के सम्बन्ध में श्रम कानूनों के अनुपालन के लिए जिम्मेवार होगा। ठेकेदार अपने श्रमिकों के लिए नियोक्ता होगा और के0अ.सं. ठेकेदसर और उसके श्रमिकों के बीच उत्तन्न होने वाले किसी भी विवाद के लिए पूरी तरह या आंशिक रूप से जिम्मेवार नही ठहराया जायेगा।

xx) ठेकेदार उसके द्वारा तैनात किए गये व्यक्तियों के पूर्व–आचरण के सत्यापन के लिए जिम्मेवार होगा। रसोइया किसी भी श्रमिक को नहीं रख सकता जिसका ट्रेक रिकॉर्ड अच्छा न हो। उसे किसी भी अपराध/जुर्म/पुलिस मामले में लिप्त नहीं होना चाहिए।

xxi) कैन्टीन कार्यकर्ता या उसके किसी कर्मचारी को चोट/मृत्यु के कारण किसी भी दुर्घटना के मामले मे दायित्व/जिम्मेवारी ठेकेदार की होगी। के0अ0सं0ऐसे मामलों में किसी भी तरह से जिम्मेवार नहीं होगा।

xxii) खाने के अनुमोदित दरों को कांउटर/सूचना पट्टों पर स्पष्ठ रूप से प्रदर्शित किया जाना चाहिए। ठेकेदार द्वारा उपलब्ध करवाई जाने वाजी वस्तुओं की अनंतिम सूची अनुबन्धः।। में है। तथापि वह के.अ.सं. कैन्टीन समिति से दरें अनुमोदित कर मांग/खपत आदि के अनुसार वस्तुओं को जोड़ सकता है।

xxiii) के.अ.सं. कैन्टीन समिति ठेकेदार और उसके कर्मचारियों के लिए आवास प्रदान करने के लिए जिम्मेवार नहीं होगी।

xxiv) ठेकेदार आबंटित स्थान के किसी भी हिस्से में किसी ज्वजनशील या अन्यथा खतरनाक सामग्री, माल, नशीले पदार्थों या दवाओं का स्टॉक नहीं करेगा जिससे के.अ.सं. के संपत्ति या कर्मियों को आग और स्वास्थ्य के लिए खतरा हो।

xxv)विभिन्न सरकारी निकायों अथवा नगर निगम से खानपान सेवाओं को चलाने के लिए आवश्यक लाईसैंस/अनुमति प्राप्त करना और तैयार रखना और सबन्धित प्राधिकारी के पूछने पर उसे प्रस्तुत करने के लिए ठेकेदार की एकमात्र जिम्मेवारी होगी। इस आश्य का एंक वचनपत्र ठेकेदार द्वारा प्रस्तुत करना होगा।

xxvi) नियम और शर्तों की एक प्रति जिसे निविदाकर्ता द्वारा अपना अभिप्राय और सहमति के टोकन के रूप में विधिवत हस्ताक्षरित प्रति बोली के साथ संलग्न किया जाना चाहिए।

मैं उपरोक्त शर्तो को स्वीकार करता हूँ।

(निविदादाता का नाम, पदनाम एव पूर्ण हस्ताक्षर)

Saravjeet Singh
Ramesh chopra

क0सं0 .... दिनांक .... आदय् हस्ताक्षर ....

अनुबन्ध ।।

बोली दर प्रारूप

कं सं.	वस्तु का नाम	इकाई	मात्रा	उद्धृत/दाम मूल्य
i.	सुबह का नाश्ता			
1.	परांठा–1न0, दही/चाय	ग्राम	125	
2.	ब्रैड (2 न0) अमूल बटर स्लाइस (02) और चाय	प्रति प्लेट	01	
3.	सब्जी, पूरी (04 पीस)	प्रति प्लेट	01	
ii.	लंच			
1.	थाली लंच आधा : (चावल+2 चपाती+दाल/कढ़ी या वनस्पति सब्जी + 4 चपाती) दाल और सब्जी को हर रोज बदलनी होगी।	ग्राम	225	
2.	लंच थाली फुल : (चावल+4 चपाती+दाल/कढ़ी + वनस्पति सब्जी + रायता/दही +सलाद) दाल और सब्जी को हर रोज बदलनी होगी।	ग्राम	500	
3.	कार्यकारी थाली लंचः (चावल+4 चपाती+दाल/राजमाह/कढ़ी + स्पेशल कढ़ी/पनीर +वनस्पति सब्जी + रायता/दही +सलाद+ मीठा) दाल और सब्जी को हर रोज बदलनी होगी।	ग्राम	650	
4.	स्पेशल लंच सेवानिवृति/बैठक (कम से कम 10 न0) के लिए:– (चावल+4 चपाती+दाल/राजमाह/छोले + स्पेशल कढ़ी/पनीर +वनस्पति सब्जी + रायता/दही +सलाद+ मीठा)	ग्राम	650	
5.	छोले चावल	ग्राम	300	
6.	सादे चावल	ग्राम	200	
7.	फाइड चावल	ग्राम	200	
8.	रायता (सादा/मिक्स)	ग्राम	100	
9.	तवा परांठा	ग्राम	80	
10.	आचार और दही/मक्खन सहित भरवां परांठा (आलू, मूली, गोभी, प्याज और पनीर)	ग्राम	125	
11.	तवा रोटी(प्रत्येक)	ग्राम	50	
12.	पुरी(प्रत्येक)	ग्राम	30	
13.	चावल के साथ स्पेशल कढ़ी/पनीर और दाल/कढ़ी	ग्राम	400	
14.	कढी चावल	ग्राम	300	
15.	सब्जी	ग्राम	150	
16.	दाल	ग्राम	150	
iii.	नॉन वेज आइटम (वैकल्पिक)*			
1.	मटन कढ़ी (04पीस)	ग्राम	200	
2.	चिकन कढ़ी (04पीस)	ग्राम	200	
3.	फिश कढ़ी (02पीस)	ग्राम	200	

Saravjeet Singh

4.	ऐग कढ़ी(दो अण्डे)	ग्राम	200	
5.	ऐग ऑमलेट (दो अण्डे)	ग्राम	100	
6.	ब्रैड ऑमलेट (दो अण्डे)	ग्राम	125	
7.	अंडा भुर्जी(दो अण्डे)	ग्राम	100	
iv.	**दक्षिण भारतीय व्यंजन (वैकल्पिक)***			
1.	सादा डोसा (सांबर और चटनी के साथ)	ग्राम	150	
2.	मसाला डोसा (सांबर और चटनी के साथ)	ग्राम	200	
3.	रवा इडली, चटनी के साथ सांबर	ग्राम	225	
4.	चावल इडली, चटनी के साथ सांबर	ग्राम	225	
v.	स्नैक्स			
1.	समोसा	ग्राम	50	
2.	भरवां ब्रैड पकोड़ा	ग्राम	80	
3.	इंस्टैंट नूडल	ग्राम	150	
4.	शाकाहारी नूडल	ग्राम	150	
vi.	पेय			
1.	चाय	मि0ली0	100	
2.	चाय स्पेशल (अतिरिक्त दूध, अदरक, इलायची)	मि0ली0	100	
3.	कॉफी	मि0ली0	125	
4.	ग्रीन(डिप) टी	मि0ली0	100	
vii.	**एम.आर.पी. (कोल्ड ड्रिंक्स, बिस्कुट नमकीन, जूस, लस्सी आदि) पर**			

* वैकल्पिक वस्तुएं खपत या पूर्व मांग के अनुसार दी जा सकती है।

खाद्य मसाले खाना बनाने के लिए इस्तेमाल के लिए	ब्रांड :
खाद्य तेल खाना बनाने के इस्तेमाल लिए	ब्रांड :
दूध	ब्रांड :
मक्खन	ब्रांड :
कैन्टीन/रेस्तरां चलाने में पिछला अनुभव	वर्ष
आवेदक का पूरा नाम	
पूरा पता	
संपर्क न0	
हस्ताक्षर	

मैं उपरोक्त शर्तो को स्वीकार करता हूँ

(निविदाकर्ता का नाम और हस्ताक्षर)

Sararjeet Singh

क्र0सं0 ....　　दिनांक ....　　आदय् हस्ताक्षर ....

अनुबन्ध III

तकनीकी और वित्तीय बोली के लिए प्रोफार्मा

क्र0सं	विवरण	बोलीदाता द्वारा भरा जाना है।
1.	निविदादाता का नाम और पत्ता	
2.	बोली पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति का नाम और पदनाम	
3.	मोबाईल/टेलीफोन नं0	
4.	आधार न0	
5.	पैन न0	
6.	बोली के आंमत्रण में उल्लिखित अनुबन्ध के नियम और शर्ते :– स्वीकार्य/अस्वीकार्य	
7.	बेलीदाता की हैसियत जिसमें हस्ताक्षर किये हो (मालिक/पार्टनर/निदेशक)	

8. कैन्टीन/रेस्तरां चलाने के अनुभव का विवरण:–

क.सं.	अवधि		सरकारी/प्राईवेट संगठन/रेस्तरां का नाम और पता
	कब से	कब तक	
1.			
2.			
3.			

9. मैं/हम निविदा दस्तावेजों के साथ सभी नियमों और शर्तों को स्वीकार करते है।

10. खाद्य पदार्थों की हमारी दरें 2019–20 के लिए संलग्न सूची(अनुबन्ध II) में दी गई है।

11. मैं/हम सुसज्जित कैन्टीन प्रदान करने के लिए प्रतिभूति राशि के रूप में रूपये 20,000/– (रूपये बीस हजार केवल) और वार्षिक /रखरखाव शुल्क के रूप में रूपये 20,000 (बीस हजार रूपये) का भुगतान करने के लिए सहमत है।

निविदादाता के हस्ताक्षर:– ....

नाम स्पष्ट अक्षरों में :– ....

पदनाम:– ....

दिनांक:– ....　　सील/रबड़ स्टाम्प:–..

Sararjeet Singh
Ramesh chef

Notice Inviting Tender to Run Canteen at CRI, Kasauli
Closing date – 05th August, 2019 up-to 14:00 hrs

Subject: Invitation for sealed tender for awarding contract to run canteen in Central Research Institute, Kasauli - Reg.

CRI Canteen Committee invites tenders in sealed envelope from firms having sufficient experience to run canteen in Central Research Institute, Main Premises, Kasauli – 173204, Himachal Pradesh.

IMPORTANT DATES

Last Date for Bid Submission :	**05th August, 2019 up-to 2:00 PM**
Bid opening date and time :	**05th August, 2019 at 3:00 PM**

2. The interested organizations/firms may obtain tender application form/proforma after paying **₹250** from Sh. Manish Verma, Bottling Section and Sh. Ramesh Chopra, Treatment Centre during office hours.
3. Tender application proforma may also be downloaded from the institute's website https://crikasauli.nic.in. However, the application shall only be considered if **₹ 250 DD/PO/Cheque (in favor of Chairman CRI Canteen Committee)** is found enclosed with the tender proforma.
4. Tender application form should be duly filled and signed by the applicant. Only one form will be accepted from one firm. Incomplete forms will be rejected. The applicant must mention his full name, address along with telephone no.
5. The interested firms may submit the tenders complete in all aspects along with necessary documents in a sealed envelope in the General Section, CRI, Kasauli within the office hours (09:30 am to 04:40 pm) on or before the closing date and time i.e. **05th August, 2019 up-to 2:00 PM.**
6. **Bidder has to submit the desired details and the quoted price (Annexure – II & III)** along with the tender/Bid document inside a sealed envelope clearly super-scribing "Tender for CRI canteen".
7. The rates to be quoted in Indian Rupees (₹), with GST quoted separately if applicable. GST is not applicable on packaged items with MRP. All Rates should be in multiple of Rs. 1.
8. The Successful Bidder shall have to deposit Security amount of **₹ 20,000 in the form of Demand Draft issued by Bank of Baroda** in favor of Chairman CRI Canteen

Sarabjeet Singh
Ramesh Chopra

Committee, which shall be refundable on completion of the contract period and subject to the terms and conditions and final decision of Canteen Committee.

9. Successful bidder has to pay **₹ 20,000** as annual/maintenance charges for providing fully furnished canteen.
10. The bidders must submit the requisite papers/documents with their bids, as per the terms and conditions listed in the Tender Form, failing which their bids may be declared non-responsive/rejected by the committee.
11. Bids will be opened on **05th August, 2019 at 3:00 PM** in the Conference Room, CRI, Kasauli in the presence of the committee and one representative each of the bidders who wishes to be present before the committee.
12. The price details of the items must be submitted in **Annexure – II.** Rates are to be quoted in Indian Rupees. It is mandatory for the bidder to quote rates of all the items indicated at ANNEXURE – **II.** The price/rates quoted shall be comprehensive, firm and should not be subject to any variation during the period of contract.
13. CRI Canteen Committee reserves the right to cancel the tender at any time/stage without assigning any reason thereof. No enquiry; inclusion/exclusion in tender documents shall be entertained after the submission of quotation.
14. Information or any issue of corrigendum related to this tender will be published on https://crikasauli.nic.in
15. The intending tenderers may visit the institute on any working day during office hours to see the canteen facilities before quoting the rates in the tender. They may contact Sh. Naresh Attri, Sh. Ramesh Chopra and Sh. Manish Verma for site visit of institute's canteen.
16. The terms and conditions for awarding the contract are specified in **Annexure-I**.
17. The successful bidder shall be the lowest bidder who satisfies all the pre-qualification/ criteria and subject to the final decision of the canteen committee.
18. The contract will be awarded initially for 01 year which can be extended further by the committee.
19. The successful bidder shall be the lowest bidder who satisfies all the pre-qualification/ criteria.

12/07

(Chairman, CRI Canteen Committee)

Sarabjeet Singh

Ramesh Chopra

TENDER DOCUMENT

FOR

RUNNING CANTEEN

AT

CENTRAL RESEARCH INSTITUTE
KASAULI – 173204 (HIMACHAL PRADESH)

Tender Document Submitted By:

M/s____________________________

____

____

____

Serial No.:____________dt.____________ Initial Sign:______________

Annexure I

TERMS & CONDITIONS OF THE CRI, KASAULI CANTEEN CONTRACT FOR 01 YEAR.

Performa for Tender Bid for running canteen for 01 year and for quoting the rate of different items to be served in the CRI Canteen on subsidized rates is as per the attached terms and conditions:

I) The price (₹) of each item should be quoted in **Annexure – II.** The price/rates quoted shall be comprehensive, firm and should not be subject to any variation during the period of contract. Rate of items: (All rates to be in multiple of Rs.1).

II) Successful bidder has to pay **₹ 20,000** as annual/maintenance charges for providing fully furnished canteen.

III) The Successful Bidder shall have to deposit Security amount of **₹ 20,000 in the form of Demand Draft issued by Bank of Baroda** in favor of Chairman CRI Canteen Committee, which shall be refundable on completion of the contract period and subject to the terms and conditions and final decision of Canteen Committee.

IV) An agreement on Non-Judicial Stamp Paper has to be submitted by the successful bidder/contractor.

V) Participating tenderes should have at-least 01 year experience in running canteen (Experience certificate proof should be enclosed).

VI) The Canteen Committee reserves the right to cancel the tender at any time/stage without assigning any reason thereof.

VII) The contractor will be provided furnished canteen with the following Items:

a) Canteen Facility
b) Water and water purifier
c) Brand new furniture (Chair/Tables)
d) Television with DTH connection
e) Geysers fitted in the canteen.
f) Display counter cum refrigerator.
g) 03 Buner Gas Chulha, Gas connection (02 no cylinders) with regulators and burners. However, gas refilling (non-subsidized) has to done by the contractor. Cooking on electricity except using induction cooker. Mixer or microwave oven will not be allowed.
h) Utensils available with the canteen.

vii) Kitchen equipments i.e. display counter cum refrigerator, Gas Chulha, Geysers, Microwave, RO Water Purifier and mixer/grinder in running condition will be handed

Saravjeet Singh
Ramesh chopra
12/07

over to the contractor and if above said items is damaged or get out of order then same shall be repaired by the contractor.

viii) The contractor shall be responsible for maintaining high standard cleanliness of the canteen.

ix) The contractor is required to provide the essential items daily whereas optional items may be served as per contractor's discretion. The rate fixed at the time of acceptance of the Tender cannot be changed without the approval of the committee.

x) Service timings of the canteen are from 9:00 am to 5:30 pm on all working days. Also if Director's office and Union office want the services of the Contractor after 4:40 PM on working days the contractor has to comply with the same and extend his service till 7:00 PM only on 2 hours prior intimation to contractor.

xi) The contractor will have to supply items like tea, coffee, milk and those eatable items which are not under the contract in case of demand from Director's office and other Senior Officers of CRI, kasauli but cost of such items shall not exceed MRP rates.

xii) Smoking is strictly prohibited in the canteen. Sale of tobacco/cigarettes/bidis is not allowed.

xiii) The canteen will be given on contract for a period of one year, with the condition that the contract can be terminated any time if the performance of the contractor is not found satisfactory. The security deposit will be forfeited in such case. The performance shall be monitored and reviewed by the CRI canteen committee. If the services of the contractor are found good then the committee may consider the renewal of contract for further one or more years under fresh terms & conditions.

xiv) The Contractor shall display the Menu/Rates prominently.

xv) The successful bidder will ensure that raw material to be used for cooking purpose (tea, coffee, spices, oil, milk, butter food stuffs, vegetable etc.) are of very good quality and safe for human consumption. The Canteen Committee reserves the right to inspect the materials at any time. In the event of any food poisoning/ contamination, the contractor will be held fully responsible. If the quality of the food found of inferior quality, Canteen Committee has right to impose penalty including termination of the contract.

xvi) Cooking oil/media/spices etc to be used for food preparation should be of standard food grade quality and should be approved by the canteen committee.

xvii) CRI Canteen Committee reserves the right to reject any or all the bids in full or part or not to award the contract to the lowest bidder without assigning any reason therefore and giving any compensation. The decision of the committee in this regard shall be final and binding to all.

xviii) The contractor, if so desires, may seek termination of the contract by giving written notice of not less than three (03) months duration during the agreement period. The contractor shall vacate the premises and shall handover the kitchen

utensils/equipments with all articles etc to CRI Canteen Committee which were provided initially. The decision of the CRI Canteen Committee shall be final and binding on the contractor.

xix) The contractor will have to employ required/sufficient staff at his own cost and bear all the statutory and other liabilities for running the canteen. CRI's Medical Officer will examine them for their medical fitness. The contractor shall be responsible for compliance of labour laws in respect of personnel employed by them. The contractor shall be the employer for his workers and CRI will not be held responsible fully or partially for any dispute that may arise in between the contractor and his workers.

xx) The contractor would be responsible for verifying antecedents of the persons deployed by him. The caterer shall not employee any worker whose track record is not good. He should not have involved in any crime/offence/police case.

xxi) The liability/ responsibility in case of any accidents causing injury/death to canteen worker or any of his staff shall be of the contractor. The CRI shall not be responsible in any means in such cases.

xxii) The approved price of the eatables should be prominently displayed at the counter/notice board in canteen. Tentative list of the items to be provided by the contractor as listed in the Annexure – II. However, contractor can add items as per demand/consumption, etc. at prices to be fixed with the approval of CRI Canteen Committee.

xxiii) CRI Canteen Committee shall not be responsible for providing accommodation for contractor and his staff.

xxiv) The contractor shall not stock any inflammable or otherwise dangerous material, goods, narcotics, or drugs in any part of this allotted space which are fire and health hazard to the property or personnel of CRI.

xxv) It shall be the sole responsibility of the contractor to obtain and keep ready the necessary license/ permissions from various Govt. bodies and or Municipal Corporation for running catering services as and when applied and produce the same before the concerned authority as and when asked for to do so. An undertaking in this regard has to be given by the contractor.

xxvi) A copy of the terms and conditions duly signed by the tenderer in token of having understood and agreed to the same, should be attached along with the bid.

I accept the above conditions

(Name, Designation and Full signature of the Tenderer)

Sarvjeet Singh
Ramesh Chd

Serial No.:____________ dt.____________ Initial Sign:____________

Annexure II

PRICE BID FORMAT

S. No.	Item Name	Unit	Quantity	Rate Quoted
i.	**Breakfast:**			
1.	Parantha – 1 nos., curd/tea	Grams	125	
2.	Bread (02 nos) with Amul butter slice (02 nos)., and tea	Per plate	01	
3.	Sabji., Puri (04 pcs)	Per plate	01	
ii.	**Lunch**			
1.	Thali Lunch Half: (Rice + 2 Chapati + Dal/Kadhi OR Veg Sabji + 4 Chapati) Dal and sabji should be changed everyday	Grams	225	
2.	Thali Lunch Full: (Rice + 4 Chapati + Dal/Kadhi + Veg Sabji + Raita/dahi + Salad) Dal and sabji should be changed everyday	Grams	500	
3.	Executive Thali Lunch: (Rice + 4 Chapati + Dal/ Rajma/kadhi + Special Curry/Paneer + Veg Sabji + Raita/dahi + Salad + Sweet Dish) Dal and sabji should be changed everyday	Grams	650	
4.	Special Lunch for Retirements/Meetings (minimum 10 nos): (Rice + 4 Chapati + Dal/ Rajma.Chhole + Special Curry/Paneer + Veg Sabji + Raita/dahi + Salad + Sweet Dish)	Grams	650	
5.	Chhole Chawal	Grams	300	
6.	Plain Rice	Grams	200	
7.	Fried Rice	Grams	200	
8.	Raita (Plain/Mix)	Grams	100	
9.	Tawa Parantha	Grams	80	
10.	Stuffed Parantha (Aloo, mooli, gobhi, Onion and Paneer) with achar and curd/butter	Grams	125	
11.	Tawa Roti (each)	Grams	50	
12.	Puri (each)	Grams	30	
13.	Rice with special curry/paneer and Dal/Kadhi	Grams	400	
14.	Kadhi Chawal	Grams	300	
15.	Sabji	Grams	150	
16.	Dal	Grams	150	
iii.	**Non-Veg Items (Optional)***			

Saranjeet Singh

Ramesh Chd

1.	Mutton Curry (04 Piece)	Grams	200	
2.	Chicken Curry (04 Piece)	Grams	200	
3.	Fish Curry (02 Piece)	Grams	200	
4.	Egg Curry (Two Eggs)	Grams	200	
5.	Egg Omlette (02 Eggs)	Grams	100	
6.	Bread Omlette (02 Eggs)	Grams	125	
7.	Egg Bhurji (02 Eggs)	Grams	100	
iv.	**South Indian Dishes (Optional)***			
1.	Plain Dosa (with Sambar and chutney)	Grams	150	
2.	Masala Dosa (with Sambar and chutney)	Grams	200	
3.	Rawa idli, chutney with sambar	Grams	225	
4.	Rice idli, chutney with sambar	Grams	225	
v.	**Snacks**			
1.	Samosa	Grams	50	
2.	Bread Pakora with stuffing	Grams	80	
3.	Instant Noodle	Grams	150	
4.	Veg Noodle	Grams	150	
vi.	**Beverages**			
1.	Tea	ML	100	
2.	Tea Special (extra milk, ginger, cardamom)	ML	100	
3.	Coffee	ML	125	
4.	Green (Dip) Tea	ML	100	
vii.	**ON MRP (Cold drinks, biscuits, namkeen, juice, lassi etc.)**			

*** Optional items may be served as per consumption or prior demand.**

Cooking Spices to be used for cooking	**Brand:**
Cooking Oil to be used for cooking	**Brand:**
Milk	**Brand:**
Butter	**Brand:**
Previous Experience in running canteen/restaurant	**Years:**
Full Name of the Applicant:	
Complete Address:	
Contact Nos:	
Signature:	

I accept the above conditions

(Name & Full signature of the Tenderer)

Sarabjeet Singh
Rameshchn

Serial No.:____________dt.____________ Initial Sign:____________

Annexure III

PROFORMA FOR TECHNICAL & FINANCIAL BID

S. No.	Description	To be filled by the Bidder
1.	Name and Address of the Tenderer	
2.	Name and Designation of the Person signing the bid	
3.	Mobile/Telephone No(s).	
4.	Adhaar No.	
5.	PAN No.	
6.	Terms & Conditions of Contract mentioned in the invitation of bid are: ACCEPTABLE/NOT-ACCEPTABLE	
7.	Capacity in which bid is signed by the bidder: (Proprietor/Partner/Director)	

8. **Details of experience in running canteen/restaurant:**

S. No.	Period		Name and address of the Govt./Pvt. Organization/ Restaurant
	FROM	TO	
1.			
2.			
3.			

9. I/We accept all the terms and conditions with tender documents.
10. Our rates for food items are given in the enclosed list (Annexure II) for 2019 – 20.
11. I/We agree to pay security deposit of **₹ 20,000 (Twenty thousand only) and ₹ 20,000** (Twenty thousand only) towards annual/maintenance charges for providing furnished canteen.

I accept the above conditions

Signature of the Tenderer____________

Name in Block Letters: ____________

Designation____________

Dated: ____________ Seal/Rubber Stamp____________

Sarajeet Singh